



Comune di BALDISSERO D'ALBA

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.3

OGGETTO:

**AFFITTO SALONE POLIFUNZIONALE SITO IN VIA XXV APRILE N. 1 –
ADEGUAMENTO REGOLAMENTO PER UTILIZZO - PROVVEDIMENTI**

L'anno duemilaventisei addì quattordici del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Presente |
|--------------------------------|----------|
| 1. LUSSO MICHELE - Sindaco | Sì |
| 2. SAVOIA FILOMENA - Assessore | Sì |
| 3. | |
| Totale Presenti: | 2 |
| Totale Assenti: | 0 |

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale NARDI dott. Massimo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. LUSSO MICHELE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Baldissero d'Alba possiede in proprietà un Salone Polifunzionale sito in via XXV Aprile n. 1, il quale viene utilizzato non solo dal Comune ma viene messo a disposizione di chi ne faccia richiesta per varie attività, anche personali come feste e quant'altro;

Vista la Deliberazione di G.M. n. 42, del 31/05/2005, avente ad oggetto: "Salone Polifunzionale in via XXV Aprile n. 1 – Utilizzo – Provvedimenti" con la quale, tra le altre cose, si determinavano anche le tariffe per l'utilizzo da parte dei privati del Salone Polifunzionale di cui trattasi;

Vista la Deliberazione di G.M. n. 9, del 26/02/2025, avente ad oggetto: "Affitto salone polifunzionale sito in via XXV Aprile n. 1 – adeguamento tariffe";

Visto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2025 sono state stabilite le tariffe da applicare occorre integrare tali importi e redigere regolamento per l'utilizzo di tale struttura al fine di ottenere un corretto utilizzo;

Visto quanto sopra descritto in merito alle tariffe per il rimborso delle spese per consumi di energia elettrica riscaldamento etc., a partire dal 14 gennaio 2026 per l'uso del locale sono le seguenti:

| TIPO DI EVENTO | PERIODO (APRILE – SETTEMBRE) IMPORTO | PERIODO (OTTOBRE – MARZO) IMPORTO |
|---|--------------------------------------|-----------------------------------|
| Eventi generici (compleanni – feste di laurea – ecc...) | Importo € 100,00 | Importo € 150,00 |
| Feste particolari (capodanno – Halloween – ecc...) | Importo € 400,00 | Importo € 500,00 |

In merito al regolamento per il corretto utilizzo di tale struttura occorre precisare che:

1. Bisogna redigere domanda recepibile presso gli uffici comunali o sul sito del comune (sezione modulistica);
2. Qualsiasi tipo di richiesta di affitto verrà valutata prima della concessione;
3. Al momento del ritiro delle chiavi presso gli uffici comunali occorre versare caparra/cauzione

per la cifra pari a € 200,00 – tale somma sarà restituita dopo verifica da parte dell'ente. Qualora si riscontrassero danni superiori all'importo della cauzione verranno addebitati ulteriori costi sino al raggiungimento della spesa a copertura totale dei danni;

4. Chi ha richiesto la struttura risponde di eventuali danni, lamentele attinenti il disturbo della quiete pubblica etc.;
5. Chi utilizza tali locali è fatto divieto assoluto di poter usufruire degli spazi dedicati alla scuola materna e asilo nido (parco giochi);
6. Divieto assoluto di utilizzo materiale pirotecnico;
7. A partire dalle ore 00:00 il volume della musica dovrà essere ridimensionato è in ogni caso qualsiasi evento dovrà terminare entro le ore 01:00 – eventuali feste extra (esempio capodanno – Halloween etc.) dovranno terminare entro le ore 03:00;
8. Le associazioni di Baldissero d'Alba hanno il diritto di utilizzare il centro polifunzionale a titolo gratuito;
9. I locali utilizzati dovranno essere restituiti puliti e lasciati come sono stati trovati entro il giorno successivo a meno di accordi diversi presi al momento della richiesta, a seguito di verifica la somma versata a titolo di deposito cauzionale verrà restituita;

Dato atto che, per le richieste di utilizzo del salone polifunzionale, che non rientrano in uno dei casi previsti nei punti precedenti, si provvederà da parte della giunta comunale a valutare singolarmente le varie proposte;

Visto l'art. 48, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile dell'Ufficio Tecnico e alla regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

All'unanimità di voti favorevoli, resi palesemente da tutti i presenti,

DELIBERA

Di modificare, **a partire dal 14/01/2026**, le tariffe per l'uso del salone comunale, comprensive del rimborso spese per consumi di energia elettrica, riscaldamento, pulizia ecc. e di integrare sempre dal **14/01/2026** il regolamento per l'utilizzo come qui sotto indicato:

| TIPO DI EVENTO | PERIODO (APRILE – SETTEMBRE) IMPORTO | PERIODO (OTTOBRE – MARZO) IMPORTO |
|---|--------------------------------------|-----------------------------------|
| Eventi generici (compleanni – feste di laurea – ecc...) | Importo € 100,00 | Importo € 150,00 |
| Feste particolari (capodanno – Halloween – ecc...) | Importo € 400,00 | Importo € 500,00 |

In merito al regolamento per il corretto utilizzo di tale struttura occorre precisare che:

1. Bisogna redigere domanda recepibile presso gli uffici comunali o sul sito del comune (sezione modulistica);
2. Qualsiasi tipo di richiesta di affitto verrà valutata prima della concessione;
3. Al momento del ritiro delle chiavi presso gli uffici comunali occorre versare caparra/cauzione per la cifra pari a € 200,00 – tale somma sarà restituita dopo verifica da parte dell'ente. Qualora si riscontrassero danni superiori all'importo della cauzione verranno addebitati ulteriori costi sino al raggiungimento della spesa a copertura totale dei danni;
4. Chi ha richiesto la struttura risponde di eventuali danni, lamenti attinenti al disturbo della quiete pubblica etc.;
5. Chi utilizza tali locali è fatto divieto assoluto di poter usufruire degli spazi dedicati alla scuola materna e asilo nido (parco giochi)
6. Divieto assoluto di utilizzo materiale pirotecnico;
7. A partire dalle ore 00:00 il volume della musica dovrà essere ridimensionato e in ogni caso qualsiasi evento dovrà terminare entro le ore 01:00 – eventuali feste extra (esempio capodanno – Halloween etc.) dovranno terminare entro le ore 03:00;
8. Le associazioni di Baldissero d'Alba hanno il diritto di utilizzare il centro polifunzionale a titolo gratuito;
9. I locali utilizzati dovranno essere restituiti puliti e lasciati come sono stati trovati entro il giorno successivo a meno di accordi diversi presi al momento della richiesta, a seguito di verifica la somma versata a titolo di deposito cauzionale verrà restituita.

Dato atto che, per le richieste di utilizzo del salone polifunzionale, che non rientrano in uno dei casi previsti nei punti precedenti, si provvederà da parte della giunta comunale a valutare singolarmente le varie proposte.

Con successiva votazione unanime e palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.-

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Firmato digitalmente
LUSSO MICHELE

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
NARDI dott. Massimo